



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета директоров
учреждений профессионального
образования Ростовской области
Г.Н. Григорьева
« 10 » февраля 2020 г.

ПОРЯДОК

Организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – порядок регионального этапа Всероссийской олимпиады) разработан в соответствии с Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Регламент) утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

1.2. Настоящий порядок устанавливает правила организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ и служит основанием для утверждения образовательной организацией самостоятельно разработанного порядка организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

2. Организаторы проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады

2.1. Организаторами регионального этапа Всероссийской олимпиады являются:

- Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
- Совет директоров учреждений профессионального образования Ростовской области
- государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донецкий промышленно-гуманитарный техникум».

3. Цели и задачи олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся. Повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

3.2. Основными задачами регионального этапа Всероссийской олимпиады являются:

- проверка способностей студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сферы среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижности специальностей СПО;
- обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;
- вовлечение региональных учебно-методических объединений в процесс формирования единого образовательного пространства;
- интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Ключевыми принципами регионального этапа Всероссийской олимпиады являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

3.4. Региональный этап Всероссийской олимпиады включает в себя профильные направления. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО).

3.5. Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады включает несколько специальностей УГС 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ: специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.03 Право и судебное администрирование.

4. Содержание регионального этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

4.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады по профильному направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

4.2. Конкурсные задания регионального этапа Всероссийской олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников регионального этапа Всероссийской олимпиады (далее - участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

4.3. Для регионального этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников регионального этапа Всероссийской олимпиады (далее ФОС). ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений от РРЦ «Содружество», работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю регионального этапа Всероссийской олимпиады.

4.4. После получения положительных экспертных заключений, ФОС утверждается руководителем образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Всероссийской олимпиады по УГС СПО в срок, не позднее, чем за 2 недели до начала проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.

4.5. Не менее чем за 1 месяц до начала проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады организатор этапа размещает на официальном сайте своей образовательной организации спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания.

Задания 1 уровня позволяют оценить знания и умения, общие для специальностей УГС 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ и включают в себя тестовое и практическое задания.

Инвариативный раздел тестового задания включает четыре тематических направления;

- Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Системы качества, стандартизации и сертификации;

- Безопасность жизнедеятельности, основы экологического права;
- Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности

Каждый блок вопросов инвариативной части содержит в себе:

- а) вопросы закрытой формы с выбором ответа (оценивается в 0,1 балла);
- б) вопросы открытой формы (оценивается 0,2 балла);
- в) вопросы по установлению соответствия (оценивается в 0,3 балла);
- г) вопросы на установление правильной последовательности (оценивается в 0,4 балла).

В вариативную часть входят вопросы по учебным дисциплинам (имеющим более узкий профессиональный характер): Теория государства и права, Конституционное право, Гражданское право, Трудовое право.

Каждый блок вопросов вариативной части содержит в себе:

- а) вопросы закрытой формы с выбором ответа (оценивается в 0,1 балла);
- б) вопросы открытой формы (оценивается 0,2 балла);
- в) вопросы по установлению соответствия (оценивается в 0,3 балла);
- г) вопросы на установление правильной последовательности (оценивается в 0,4 балла).

Индивидуальное тестовое задание состоит из 40 вопросов. Время выполнения тестового задания 60 минут

Практические задания 1 уровня включают в себя:

а) Задание по английскому языку – «Перевод профессионального текста (сообщения) (оценивается в 10 баллов) и состоит из 2 этапов: перевод текста и ответы на вопросы по тексту;

б) Задание по организации работы коллектива – составление распорядительных документов и отбор кандидатур из имеющейся базы резюме для организации эффективной работы подразделения (оценивается в 10 баллов).

Время выполнения каждого практического задания - 45 минут.

Практическое задание 2 уровня состоит из инвариативной и вариативной частей:

а) Инвариативная часть – общая для всех групп специальностей УГС ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (оценивается в 35 баллов), включает в себя задания по Конституционному праву, Гражданскому праву, Трудовому праву с использованием информационно-коммуникационных технологий. Время выполнения – 60 минут.

б) Вариативная часть (оценивается в 35 баллов) формируется в соответствии со специфическими для специальностей: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.03 Право и судебное администрирование, входящих в УГС, профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по данным специальностям, позволяют оценить уровень сформированности профессиональных компетенций. Время выполнения 60 минут.

4.6. Во время выполнения конкурсных заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний регионального этапа Всероссийской олимпиады, условия выполнения заданий, правила техники безопасности.

При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не определено условиями выполнения заданий), запрещается иметь при себе и использовать электронные книги и средства связи.

4.6. В случае нарушения правил организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности, участник может быть дисквалифицирован.

5. Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

5.1. К участию во Олимпиаде допускаются студенты образовательных организаций, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, в возрасте до 25 лет.

5.2. К участию в региональном этапе допускаются победитель и призер начального этапа, направленные организаторами начальных этапов Всероссийской олимпиады.

5.3. Организатор начального этапа направляет победителя и призера для участия в региональном этапе посредством подачи заявки по установленной форме (Приложение 1), не позднее 5 дней до начала проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.

5.4. Участие в Олимпиаде осуществляется на добровольной основе.

5.5. Участник должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение 2);
- полис ОМС.

5.6. Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций.

5.7. Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады пребывают к месту его проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников на пути следования и в период проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.

5.8. Участник, обучающийся в образовательной организации, на базе которой приводится региональный этап Всероссийской олимпиады, принимает участие в конкурсе на общих основаниях с остальными участниками.

5.9. В случае, если участник регионального этапа Всероссийской олимпиады, является несовершеннолетним лицом, согласие на обработку персональных данных подается его родителем (законным представителем) (приложение 9)

6. Проведение регионального этапа Всероссийской олимпиады

6.1. Организационный комитет осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения заключительного этапа, в том числе проверку полномочий и шифровку участников.

6.2. Организатор этапа разрабатывает до 20.02.2020 г. и утверждает Порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.

6.3. В целях обеспечения надлежащего качества проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады организатор обязан не позднее, чем за две недели:

- разместить информацию на сайте образовательной организации, разъясняющую участникам правила проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады, выполнения заданий по профильным направлениям;
- обеспечить подготовку жюри, включая знание методики, процедуры, критериев оценки, навыков оценки результатов конкурсных заданий.

6.4. Организатор регионального этапа Всероссийской олимпиады организует фото- и видеосъемку. На основе видеоматериала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

7. Оценивание результатов выполнения заданий, порядок определения победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады

7.1. Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки, содержащимися в фондах оценочных средств.

7.2. Результаты выполнения профессионального задания оцениваются по следующей схеме:

- Задания I уровня – максимально – 30 баллов (тестирование – баллов; перевод профессионального текста – 10 баллов; организация работы коллектива – 10 баллов)

– Задания II уровня – 70 баллов (инвариативная часть задания – 35 баллов; вариативная часть задания – 35 баллов).

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее – суммарный балл) составляет не более 100.

7.3. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость (Приложения 3-5).

7.4. Победитель и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения профессиональных комплексных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня, с учетом времени, затраченного участником, на выполнение задания.

7.5. Победителю регионального этапа присуждается 1 место. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат – третье место.

7.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполнения задания.

7.7. В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам регионального этапа Всероссийской олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.8. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады.

8. Оформление итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады

8.1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады оформляются актом (Приложение 7).

8.2. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады на победителя (1 место) и призеров (2, 3 места) оформляются протоколом (приложение 6), который

подписывается Председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Всероссийской олимпиады, заверяются печатью и направляются в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

8.3. Победитель и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады не позднее 10 рабочих дней после завершения регионального этапа Всероссийской олимпиады представляют организатору регионального этапа следующие документы:

– Таблицу «Сведения о победителе/призере по итогам регионального этапа Всероссийской олимпиады обучающихся по специальностям среднего профессионального образования», заполняется по форме, приведенной в приложении 8;

– Согласие на обработку персональных данных победителя /призера регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

8.4. Отчеты о проведении Регионального этапа Всероссийской олимпиады направляются в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области не позднее 10-ти дней после проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.

9. Организационная структура для проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

9.1. Для проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады создаются: организационный комитет, группа разработчиков ФОС, жюри, апелляционная комиссия.

9.2. Организационный комитет регионального этапа Всероссийской олимпиады по УГС СПО 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (далее - оргкомитет) осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

Состав оргкомитета формируется из представителей:

– ГБПОУ РО «ДПГТ», ГБПОУ РО «НКПТиУ», ГБПОУ РО «РТЭК», ГБПОУ РО «БГИТ», ГБПОУ РО «МТАТиУ (ДСХТ)», ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)», РФ ФГБОУВО «РГУП».

– работодателей, направление деятельности которых соответствует профилю регионального этапа Всероссийской олимпиады.

Составы оргкомитета утверждаются директором ГБПОУ РО «ДПГТ».

Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации вправе делегировать в состав оргкомитета регионального этапа Всероссийской олимпиады своих представителей.

9.3. Группа разработчиков ФОС осуществляет разработку оценочных

средств регионального этапа Всероссийской олимпиады. Разработка ФОС для регионального этапа Всероссийской олимпиады осуществляется под руководством Методического объединения преподавателей юридических дисциплин Ростовской области.

Состав группы разработчиков ФОС формируется из числа:

- педагогических работников образовательных организаций: ГБПОУ РО «ДПГТ», ГБПОУ РО «РТЭК», ГБПОУ РО «БГИТ», ГБПОУ РО «МТАТиУ (ДСХТ)», ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)» РФ ФГБОУВО «РГУП», являющихся участниками регионального этапа Всероссийской олимпиады по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ;
- представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует профилю регионального этапа Всероссийской олимпиады.

Состав группы разработчиков ФОС утверждается директором ГБПОУ РО «ДПГТ».

9.4. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками регионального этапа Всероссийской олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров регионального этапа Всероссийской олимпиады.

Жюри формируется из числа:

- руководителей и ведущих специалистов организаций и учреждений, направление деятельности которых соответствует профилю регионального этапа Всероссийской олимпиады;
- руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена по направлению УГС СПО 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, представителей учебно-методических объединений;
- представителей социальных партнеров организатора регионального этапа Всероссийской олимпиады;
- членов группы разработчиков ФОС.

9.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

- представителей образовательных организаций: ГБПОУ РО «ДПГТ», ГБПОУ РО «РТЭК», ГБПОУ РО «БГИТ», ГБПОУ РО «МТАТиУ (ДСХТ)», ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)», РФ ФГБОУВО «РГУП», являющихся участниками регионального этапа Всероссийской олимпиады по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ;
- ведущих специалистов организаций и учреждений, направление деятельности которых соответствует профилю УГС СПО 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ;

– членов группы разработчиков ФОС.

Возглавляет апелляционную комиссию директор ГБПОУ РО «ДПГТ»

Состав апелляционной комиссии утверждается директором ГБПОУ РО «ДПГТ».

10. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады

10.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств ГБПОУ РО «ДПГТ».

10.2. Питание, транспортное обслуживание участников, обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны; медицинское обслуживание, участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются ГБПОУ РО «ДПГТ» за счёт собственных средств. Проезд, проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий обеспечиваются за счёт командировочных средств.

Приложение 1
к Порядку проведения регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования по
направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ЗАЯВКА

на участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ в 2020 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество сопровождающего
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Руководитель
образовательной организации

подпись / фамилия, инициалы _____ /

Приложение 2
к Порядку проведения
регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства
обучающихся по специальностям
среднего профессионального
образования по направлению
40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального
образования по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ГБПОУ РО «ДПГТ» г. Донецк РО ул. Гаражная д. 10
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации
для совершения:		

7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

Приложение 5
к Порядку проведения регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования по
направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
в 2020 году

Профильное направление Всероссийской олимпиады _____

Специальность/специальности СПО _____

Этап Всероссийской олимпиады _____

« _____ » _____ 2020 г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания в баллах	Занятое место
				Комплексное задание I уровня	Комплексное задание II уровня		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель рабочей группы

подпись

фамилия, инициалы

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 6
к Порядку проведения
регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального
мастерства обучающихся по
специальностям среднего
профессионального
образования по
направлению 40.00.00
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ПРОТОКОЛ
заседания жюри

регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального
образования по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

в 2020 году

Профильное направление Всероссийской олимпиады _____

Специальность/специальности СПО _____

Этап Всероссийской олимпиады _____

« _____ » _____ 2020 г.

ГБПОУ РО «ДПГТ»

Результаты регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
1	2	3
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального
комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы, должность

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы, должность

Директор
ГБПОУ РО «ДПГТ»

подпись

фамилия, инициалы, должность

Приложение 7
к Порядку проведения
регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального
мастерства обучающихся по
специальностям среднего
профессионального
образования по
направлению 40.00.00
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

АКТ

проведения регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования
по направлению 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
в 2020 году

Профильное направление Всероссийской олимпиады _____

Специальность/специальности СПО _____

Этап Всероссийской олимпиады _____

« _____ » _____ 2020

ГБПОУ РО «ДПГТ»

(место проведения этапа Всероссийской олимпиады)

Основание проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства: Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области «Об организации и проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО в 2020 году»

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Организатор регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Донецкий промышленно-гуманитарный техникум»
(ГБПОУ РО «ДПГТ»)

(наименование образовательной организации, являющейся организатором этапа)

г. Донецк Ростовской области ул. Гаражная , д. 10

(местонахождение образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания _____

Анализ результатов выполнения заданий I уровня: _____

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания: _____

(содержание работы)

Анализ результатов выполнения практических заданий II уровня: _____

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: _____

Победители и призеры регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

Занятое место	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Краткие выводы о результатах этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников регионального этапа Всероссийской олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения Всероссийской олимпиады: _____

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. - Министерству общего и профессионального образования Ростовской области

2 экз. – ГБПОУ РО «ДПГТ»

Председатель рабочей группы

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

Члены рабочей группы:

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

Председатель жюри

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

Члены жюри:

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

подпись
ность

фамилия, инициалы, долж-

Директор

ГБПОУ РО «ДПГТ»

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 9
к Порядку проведения
регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального
мастерства обучающихся
по специальностям
среднего
профессионального
образования по
направлению 40.00.00
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

паспорт _____ выдан _____.

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие на обработку в _____

(наименование образовательной организации)

персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ростовской области; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьи лицам для

осуществления действий по обмену информацией (министерству общего и профессионального образования Ростовской области, государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования», Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что министерство общего и профессионального образования Ростовской области, государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

” ____ ” _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /
Подпись *Расшифровка подписи*